

INFORMATION FÖR ER SOM ÄR LEVERANTÖR TILL NÄÄS FABRIKER HOTELL & RESTAURANG AB

Vi tar helst emot fakturor som e-faktura via Scancloud AB.
Alternativt mejlar ni fakturor som PDF till nedan mailadress.

Vi tar inte emot pappersfakturor.

Vi godtar endast 30 dagar som betalningsvillkor.

Nääs Fabriker Hotell & Restaurang AB faktura@naasfabriker.se

Märk alltid fakturor med korrekt referenskod, helst i fältet "er referens";

HR1100	VD (Caroline Hjelte)
HR1200	Hotelldirektör (Maria Botéus)
HR1300	Driftchef restaurang (Yeliz Brunsson)
HR1340	Pannhuset Kafé & Krog (Therese Boman)
HR1350	Bageriet
HR1360	Bryggeriet
HR1400	Driftchef Hotell
HR1410	Bokning Hotell och Konferens (Susanne Jordheimer/Bokningen)
HR1500	Fastighetschef (Magnus Carlsson)
HR1510	Driftstekniker (Tobias Idh)
HR1530	Kommersiell uthyrning (Robert Lundberg)
HR1570	Trädgård och Gro Blomster & Trädgård (Camilla Johansson)
HR1600	Affärsutvecklare (Anna Röding)
HR1700	Ekonomichef (Lisa Cagner)
HR1730	HR (Victoria Alario)
HR1800	Marknadschef (Felicia Jacobsson)

EVENTUELLA PÅMINNELSER SKA SKICKAS TILL VÅR POSTADRESS:

Spinnerivägen 1, Fack 5010
448 50 Tollered

E-POST

För korrekt hantering av fakturor som skickats in via e-post måste följande vara uppfyllt:

- Fakturan skall läggas in som bilaga till e-postmeddelandet.
- Fakturan skall vara i filformatet PDF.
- Filnamnet får endast innehålla bokstäver a-z samt siffror.
- Endast EN faktura per bilaga (dvs. flersidiga fakturor måste finnas i en och samma fil/PDF).
- Flera fakturor i ett och samma e-postmeddelande hanteras förutsatt att de har olika filnamn.
- Mottagarens fakturaadress måste finnas på fakturan, precis som på fysiska fakturor som skickas med post.

NÄÄS FABRIKER
HOTELL & RESTAURANG